



+7 (343) 2787771
dm-centre.ru

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

Государственное автономное нетиповое образовательное учреждение
Свердловской области «Дворец молодёжи»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

И.А. Репин
Приказ № 673-д от 04.07.2022 г.

РЕГЛАМЕНТ
организации и проведения областного конкурса работ в рамках
инновационных проектов образовательных организаций – базовых площадок

г. Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок организации областной выставки работ в рамках инновационных проектов образовательных организаций – базовых площадок (далее – выставка, Регламент).

1.2. Организатором выставки является государственное автономное нетиповое образовательное учреждение Свердловской области «Дворец молодёжи» (далее – ГАНОУ СО «Дворец молодёжи») в лице центра инновационного и гуманитарного образования.

1.3. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», Планом мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием на 2022 год государственному (автономному) бюджетному учреждению Свердловской области, подведомственному Министерству образования и молодежной политики Свердловской области.

2. Цель и задачи выставки

2.1. Целью проведения выставки является экспонирование лучших проектов и обмен опытом обучающихся, педагогов и руководителей центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста» и образовательных организаций базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» Свердловской области.

2.2. Задачи:

- 1) Выявление и содействие талантливой молодежи в самореализации в технической, социально-гуманитарной, художественной, физкультурно-спортивной, естественно-научной направленности;
- 2) Развитие творческого начала, эстетического вкуса и инженерного мышления молодежи;
- 3) Стимулирование у обучающихся образовательных организаций интереса к технической, проектно-исследовательской, познавательной, творческой, деятельности.

3. Участники выставки

3.1. Участниками выставки могут быть дети в возрасте 7-17 лет, обучающиеся в центрах образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Свердловской области и Базовых площадок ГАНОУ СО «Дворец молодёжи».

3.2. Выставка проводится в онлайн формате, что не предполагает нахождения участников на площадке её проведения.

3.3. Дополнительная информация высылается организаторами на электронную почту участников после прохождения регистрации.

4. Руководство выставкой

4.1. Для организации и проведения выставки создается Оргкомитет из специалистов центра инновационного и гуманитарного образования, состав которого указан в приложении №1 к настоящему Регламенту.

5. Условия и порядок проведения выставки

5.1. На выставку отбираются, лучшие проекты, реализованные обучающимися, а также работы занявшие призовые места, в конкурсах различного уровня.

5.2. Организаторы определяют выставочные работы для размещения на сайт, в соответствии с требованиями к размещению, путем устного совещания и оповещают участников.

5.3. Участники выставки представляют свои проекты (выставочные работы) в виде, презентации или видео (требования к оформлению указаны в приложении № 2).

5.4. Факт участия в выставке подразумевает, что его Участник ознакомлен с настоящими правилами и тем самым выражает свое полное согласие с настоящими правилами.

5.5. Участвуя в выставке, участник подтверждает свое согласие на осуществление организаторами/или третьими лицами по заданию организаторов фото- и видеосъемки участников, а также на использование созданных фото- и видеозаписей с участником без получения дополнительного согласия на такое использование и без уплаты какого-либо вознаграждения за такое использование, в том числе в средствах массовой информации, на официальных сайтах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и в социальных сетях (приложение № 3).

5.6. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в Регламент.

6. Сроки проведения выставки

6.1. Отбор организаторами выставочных работ с 18.07.2022 по 14.10.2022 включительно.

6.2. Размещение на сайте выставочных работ с 17.10.2022 по 30.11.2022.

6.3. Экспонирование на сайте с 01.12.2022, предполагается последующее обновление экспозиции.

7. Подведение итогов выставки

7.1. Участникам выставки будут направлены сертификаты на электронную почту.

8. Финансирование

8.1. Финансирование выставки осуществляется за счет средств областного бюджета Свердловской области. Допускается привлечение иных источников финансирования, не противоречащих действующему законодательству.

СОСТАВ
организационного комитета областной выставки работ в рамках
инновационных проектов образовательных организаций — базовых
площадок

1. Стадникова Оксана Анатольевна – начальник центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
2. Кашкарова Эльмира Фанауевна – инженер центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
3. Беспмятных Татьяна Владимировна – методист центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
4. Шишко Евгения Владимировна – инженер центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
5. Воробьева Юлия Владимировна – инженер центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»
6. Вшивенков Иван Сергеевич – инженер центра инновационного и гуманитарного образования ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»

Требования к выставочным работам

Общие требования к выставочной работе состоят в наличии пояснительной записки к работе, содержащей следующую информацию:

- Название работы;
- Полные фамилия, имя, отчество участника (участников);
- Полное наименование образовательного учреждения (по уставу), которое представляет участник (участники);
- Территория, которую представляет участник (участники);
- Полные фамилия, имя, отчество педагога (руководителя), занимавшегося подготовкой участника;
- Аннотация (50-100 слов) к работе, в которой отражена цель создания работы, исследуемая тематика, комментарии автора и т.д.;
- Работа или ссылка на нее отправляется на электронную почту: tochkirosta.cent@gmail.com, с пометкой – Выставка проектов ЦИиГО 2022.

В проекте необходимо соблюдать основные правила цитирования и авторские права (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяты иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-ссылок, указываются и печатные издания).

На выставку не принимаются работы, оскорбляющие достоинство и чувства других людей.

Требования к видеороликам:

- Для видеосъемки можно использовать видеокамеру, мобильный телефон, фотоаппарат с функцией видео;
- При монтаже и съемке видеоролика допускается использование любых специальных программ и инструментов для обработки видео. Видеоролик должен быть снят горизонтально;
- Видеоролик должен иметь разрешение 1280x720 px или выше;
- Продолжительность видеоролика должна составлять не более 3-х минут.

Требования к 3D-моделям:

- Формат FBX, OBJ, BLEND;
- Вес не более 50 Мб;
- Наличие на модели UV-развертки или материалов;
- Наличие рендера сцены с 3D-моделью в 2-3 ракурсах;

- Желательно наличие на визуализируемой сцене фона и освещения;
- Разрешение: 1920x1080 px;
- Формат: PNG/JPEG.

Требования к приложению:

- Наличие сборки приложения для автономного запуска (без установки дополнительных приложений);
- Наличие в приложении обучающей инструкции, описывающей его механики
- В видеоигре могут использоваться 3D-модели, двумерные изображения (фотографии, текстуры, спрайты персонажей и т.д.), звуковое сопровождение. Использование при разработке видеоигры специальных программ и инструментов, таких как графические-, аудио-, 3D-редакторы для создания и обработки медиаконтента – на усмотрение участника;
- Игровой движок, среда программирования, язык программирования – на усмотрение участника;
- Видеоигра может быть выполнена для следующих платформ: персональный компьютер, смартфон, VR-шлем.

Требования к презентации:

- Объем файла с презентацией не должен превышать 20Мб;
- Изображения, используемые в презентации, должны быть качественными (достаточного размера, без артефактов);
- Презентация должна содержать от 5 до 20 слайдов;
- Для обеспечения наглядности в презентации желательно помимо текстовой информации использовать различные виды медиаконтента – иллюстрации, таблицы, диаграммы и т.д.;
- При подготовке текста презентации должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики;
- Презентация должны быть выполнена в едином стиле: цветовая гамма, шрифты заголовка и основного текста;
- Презентация должна соответствовать следующей структуре:
 - 1 слайд** - титульный лист: название работы, имена авторов, класс, наименование образовательного учреждения, территория, год создания работы.
 - 2 слайд** - цель и задачи проекта.
 - С 3 по предпоследний слайды** – свободная информация о работе (концепция работы, источники вдохновения, план осуществления, промежуточные этапы создания работы, возникшие в процессе трудности и пути их решения и т.д.).
 - Завершающий слайд:** список используемых источников (информационного или медиа-контента, использованного в работе).

**Согласие на обработку персональных данных, фото и видеосъемку
(для несовершеннолетних)**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю свое согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъемку несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель дает согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- адрес электронной почты.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

4. Согласие дается с целью участия субъекта персональных данных в выставке работ в рамках инновационных проектов образовательных организаций – базовых площадок.

5. Законный представитель дает согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и класс,
- номер телефона,
- адрес электронной почты;
- биометрические персональные данные: изображение лица, голос.

7. Законный представитель дает свое согласие на фото и видеосъемку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения на стендах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи»;
- размещения в рекламных роликах ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», распространяемых для всеобщего сведения по телевидению (в том числе путем ретрансляции), любыми способами (в эфир через спутник, по кабелю, проводу, оптическому волокну или посредством аналогичных средств), а также с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» целиком либо отдельными фрагментами звукового и визуального ряда рекламного видеоролика.

Я информирован(а), что ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами ГАНОУ СО «Дворец молодёжи» и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные, фото и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

« ___ » _____ 202__ г.

(подпись) / _____
(инициалы, фамилия)